

AUTOSCUOLE
VARIAZIONE DI ORGANICO
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ
ART.19 L. 241/90

MOD SCIA
PERSONALE

Prot n _____

Al _____

ATTENZIONE: Questo modulo contiene dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R. 445/2000. Il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art.76 D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni false, le falsità in atti, l'uso o l'esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art.71 D.P.R. 445/2000.

Secondo l'art.19 L.241/90, inoltre, ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti è punito con la reclusione da uno a tre anni.

Il/la sottoscritto/a _____ **Cognome** _____ **Nome** _____
_____ nato/a in Stato _____ Comune _____
_____ Prov. (_____) il _____ residente in Stato _____
_____ Comune _____ Prov (_____) via _____
_____ n. _____ tel. _____

C.F. _____

Sesso M F - Se cittadino non appartenente all'Unione Europea: titolo di soggiorno n. _____
_____ rilasciato da _____ il _____.

in qualità di Titolare Legale rappresentante **dell'Impresa** denominazione o ragione
sociale _____ **C.F.** _____

_____ P.IVA _____ con sede in Stato _____
_____ Comune _____ Prov (_____) via _____
_____ n. _____ tel. _____ fax _____
_____ e – mail _____

SEGNALA
Ai sensi dell'art.19 L.241/90

che è stato modificato l'organico dell'autoscuola denominata

situata nel Comune di _____, Via _____ n. _____,

A tale fine DICHIARA¹

¹ I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono, ai sensi di quanto previsto dai commi 2, 3 e 4 art. 3 D.P.R. 445/2000, utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali ed ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello

ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R. 445/200, sotto la propria responsabilità:

. di essere a conoscenza che l'attività di cui alla presente SCIA può essere iniziata immediatamente dalla data di presentazione della stessa, attestata dalla ricevuta da parte del SUAP competente previa verifica della completezza formale, senza necessità di ulteriori adempimenti;

. di essere a conoscenza che, nei sessanta giorni successivi alla presentazione della SCIA, ai sensi di quanto previsto dal 3° comma art. 19, L. 241/90, l'amministrazione competente procederà alla verifica dei presupposti e dei requisiti di legge, anche mediante specifico sopralluogo, ed, in caso di accertata carenza di questi, adotterà motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo disporre la conformazione dell'attività alla normativa di settore assegnando all'interessato un termine non inferiore a trenta giorni per provvedervi.²

QUADRO C) che le modifiche effettuate sono le seguenti:

inserimento del Sig. _____ (cognome e nome)
nato a _____ Prov. _____ il _____ in qualità di:
 Insegnante di teoria Istruttore di guida Responsabile didattico

con la seguente posizione giuridica:

- dipendente a tempo pieno;
- dipendente a tempo parziale;
- dipendente a tempo determinato con contratto fino al _____
- contratto a progetto fino al _____
- lavoratore autonomo (specificare partita IVA) _____
- socio
- altro _____

Se ricorre il caso:

quale **supplente temporaneo** per un periodo dal _____ al _____, in quanto:
(specificare i motivi) _____

Si allega: 1) per insegnanti/istruttori: *Dichiarazione di accettazione incarico degli insegnanti di teoria e istruttori di guida (Allegato Mod. 4);*

; 2) per il responsabile didattico, *ALLEGATO 5 – Modello accettazione incarico Responsabile didattico.*

3) per l'addetto di segreteria *Mod. di accettazione dell'incarico (all.)*

inserimento del Sig. _____ (cognome e nome)
nato a _____ Prov. _____ il _____ in qualità di:
 Insegnante di teoria Istruttore di guida Responsabile didattico Addetto di
Segreteria

con la seguente posizione giuridica:

straniero e altresì nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante. Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

² È fatto comunque salvo il potere dell'amministrazione competente di assumere determinazioni in via di autotutela, ai sensi degli articoli 21-quinquies e 21-nonies L. 241/90. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione, ferma restando l'applicazione delle sanzioni penali di cui al comma 6, nonché di quelle di cui al capo VI del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, può sempre e in ogni tempo adottare provvedimenti motivati di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa.

- dipendente a tempo pieno;
- dipendente a tempo parziale;
- dipendente a tempo determinato con contratto fino al _____
- contratto a progetto fino al _____
- lavoratore autonomo (specificare partita IVA) _____
- socio
- altro _____

Se ricorre il caso:

- quale **supplente temporaneo** per un periodo dal _____ al _____, in quanto:
(specificare i motivi) _____

Si allega: 1) per insegnanti/istruttori: Dichiarazione di accettazione incarico degli insegnanti di teoria e istruttori di guida (Allegato Mod. 4);

; 2) per il responsabile didattico, ALLEGATO 5 – Modello accettazione incarico Responsabile didattico;

3) per l'addetto di segreteria Mod. di accettazione dell'incarico (all.)

- che non fa più parte dell'organico dell'autoscuola il Sig. _____
 nato a _____ Prov. _____ il _____ in qualità di:
 Insegnante di teoria Istruttore di guida Responsabile didattico Addetto di Segreteria

Se il soggetto svolgeva le funzioni di insegnante di teoria o istruttore di guida è necessario riconsegnare alla Provincia il tesserino di riconoscimento, ove rilasciato.

- che non fa più parte dell'organico dell'autoscuola il Sig. _____
 nato a _____ Prov. _____ il _____ in qualità di:
 Insegnante di teoria Istruttore di guida Responsabile didattico Addetto di Segreteria

Se il soggetto svolgeva le funzioni di insegnante di teoria o istruttore di guida è necessario riconsegnare alla Provincia il tesserino di riconoscimento, ove rilasciato

QUADRO D) ALLEGATI

- N. _____ Modelli accettazione incarico insegnante/istruttore;
- N. _____ Modelli accettazione incarico Responsabile didattico;

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

S'informa che:

- Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza tutelando la riservatezza dell'interessato.
- I dati forniti saranno utilizzati dal SUAP e dalla Provincia competente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Provincia in materia di autoscuole e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), in relazione al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.
- Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti potranno essere comunicati e diffusi, per le stesse finalità di carattere istituzionale, ad altri soggetti eventualmente coinvolti nel procedimento.
- Titolari del trattamento sono il SUAP e la Provincia e responsabili del trattamento sono il Responsabile SUAP e il Dirigente del Settore competente della Provincia.
- L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Letto, confermato e sottoscritto dal dichiarante con dispositivo di firma digitale